

德明財經科技大學

修跨領域學分學程課程抵〈專業實習〉抵修課程申請表

【申請】

系（學位學程）別：		申請日期： 年 月 日
班級：	姓名：	學號：

※申請原因

校外實習個案處理申請核准項目：

- (1) 實習障礙(申請修課9 學分 18 學分)
- (2) 重大傷病(申請修課9 學分 18 學分)
- (3) 擬報考公職或國考且報名補習繳費(申請修課 9 學分)
- (4) 重補修 9 學分以上(申請修課9 學分 18 學分)(轉學生)
- (5) 學生會之會長/副會長/議長(申請修課 9 學分)
- (6) 其他特殊情況：_____ (申請修課9 學分 18 學分)
- 其他：申請抵修課程變更，原因：_____

開課代碼	科目名稱	開課學年學期 (如 109-1)	開課班級	必修 <small>(請勾選)</small>	選修 <small>(請勾選)</small>	學分數		系主任 審核簽章
						上	下	
						3		

註：畢業前應修畢抵修課程，並取得及格成績

【審查】

經 年 月 日系（學位學程）實習委員會審議 <input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 不通過	系主任簽章：
經 年 月 日校外實習委員會審議 <input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 不通過	職發中心主任簽章：

註：審核通過者，請依教務行政組規定之時間及流程辦理加退選，如此表與實際選課不同需立即告知系上實習承辦教師，並修改表單。